

СОГЛАСОВАНА  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «Шишинская СОШ»  
Протокол от 31.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНА  
Директор МБОУ «Шишинская СОШ»  
Н. А. Прокопюк  
Приказ от 01.09.2021 г. № 73



**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2021-2022 учебном году  
(«Дорожная карта»)**

| № п/п  | Мероприятия   | Сроки                                    | Ответственные исполнители                       | Показатели, результаты   |
|--|---|--|---|--|
| <b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2022 г.</b> |   |  |   |  |
| 1  | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году:<br>предварительные итоги экзаменационной кампании<br>окончательные итоги экзаменационной кампании | июль 2021 года<br><br>сентябрь 2021 года | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | 1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам.<br>2. Количество участников ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-9), получивших неудовлетворительный результат.<br>3. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам.<br>4. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.<br>5. Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ.<br>6. Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат. |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| 2  | Участие в городских педагогических конференциях, в совещании с руководителями общеобразовательных организаций и заместителями руководителей, курирующими вопросы ГИА-9 и ГИА-11.  | август 2021 года<br><br>октябрь 2021 года              | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2022 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ. |
| <b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |   |  |   |  |
| 1  | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.  | август - октябрь 2021 года                             | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.   |
| 2  | Адресная методическая поддержка педагогов со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2022 год  | в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки Н | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Саратовской области.   |
| <b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>                          |   |  |   |  |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами. | сентябрь 2020 – июнь 2021 года                         | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным.  |
| 2  | Циклограмма приказов:<br>"О назначении ответственных за подготовку выпускников 2021 – 2022 учебного года, за  | август 2021  | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Отсутствие внештатных ситуаций.  |

|  |   |  |                              |  |
|--|---|--|------------------------------|--|
|  | <p>информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2022"</p> <p>"О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационной системы об участниках ГИА – 2022"</p> <p>"Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 и 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году".</p> <p>"О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11".</p> <p>«О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА».</p> <p>"О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-х и 11-х классов школы на ОГЭ, ЕГЭ, (ГВЭ)".</p> | <p>сентябрь 2021</p> <p>сентябрь 2021</p> <p>декабрь 2021</p> <p>апрель 2022</p> <p>февраль 2022</p> <p>май 2022</p> |                              |  |
| <b>IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:</b> |   |  |                              |  |
| 1  | организаторов ППЭ   | ноябрь 2021 года - май 2022 года   | Заместитель директора по УВР | Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   |  | Золотарева О.В.                              | и проведения экзаменационной кампании 2022 года  |
| 2   | учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11   | по расписанию курсовой подготовки        | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. |  |
| 3   | учителей-предметников, привлекаемых<br>- к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9)<br>- к проведению итогового сочинения (изложения)                 | январь 2022<br><br>март 2022             | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. |  |
| 4   | участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ<br>участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ | март-апрель 2022<br><br>апрель- май 2022 | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. |  |
| 5   | общественных наблюдателей   | январь 2021 -<br>апрель 2021             | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2022 г |
| <b>V. Организационное сопровождение ГИА - 9</b> |   |  |  |  |
| 1   | Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2022 году   | октябрь 2021                             | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2022 году                    |
| 2   | Предложения по формированию списочного состава членов предметных комиссий   | декабрь 2021                             | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. |  |
| <b>VI. Формирование РИС ГИА-9 в 2022 году</b>   |   |  |  |  |
| 1   | Внесение данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой  | до 20 февраля 2022                       | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2022 году                    |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования</p> <p>1. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования:<br/> фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования;</p> <p>2. форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9;</p> <p>3. отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов</p> <p>4. наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;</p> <p>5. место сдачи ГИА-9;</p> <p>6. результаты обработки экзаменационных работ</p> | <p>до февраля 2022<br/> в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся;</p> <p>в течение двух дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения;<br/> не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;</p> <p>в течение десяти дней после соответствующего экзамена;</p> <p>в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9;<br/> в течение суток со</p> |  |  |
|---|--|--|--|

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
|  | <p>обучающихся;</p> <p>7. сведения о результатах ГИА-9</p> <p>8. сведения об апелляциях обучающихся:<br/>         фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции.</p> | <p>дня подачи апелляции;</p> <p>в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции</p>          |   |   |
| 2  | Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);   | по запросу  | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. |   |
|  | - место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;  | в течение недели со дня проведения экзамена;  |   | Своевременное информирование.   |
|  | - сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей  | не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету |   | Своевременное информирование.   |
| <b>VII. Организация и проведение ГИА-9 в 2022 году</b> |   |   |   |   |
| 1.   | Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным   | в соответствии с графиком, утвержденным   | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года |

|    |  |  |  |   |
|----|--|--|--|---|
|    | каждым обучающимся в ГЭК Саратовской области   | министерством образования Саратовской области  |  |   |
| 2. | Организация подачи апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами  | в течение 2-х дней после объявления результатов                                      | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. |   |
| 3. | Предварительный анализ результатов ГИА - 9   | июнь -июль 2022  | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. |   |
| 4. | Организация участия выпускников 9-х классов в дополнительные сроки (при необходимости)   | сентябрь 2022  | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2022 году |
| 5. | Организация работы с целью привлечения в качестве общественных наблюдателей:<br>- родительской общественности;<br>- студентов и представителей молодежных движений - организации высшего образования;<br>- представителей политических партий и общественных организаций | январь-февраль 2022  | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное информирование.   |
| 6. | Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА   | январь-май 2022  | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное информирование.   |
| 7. | Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах   | период подготовки к ГИА в соответствии с планом министерства образования Саратовской | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное информирование.   |

|     |   |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|
|     |   | области  |  |  |
| 8.  | Совещание с ответственными за ГИА по вопросам:<br>- об итогах проведения экзаменационной кампании 2022 года и задачах по подготовке ГИА в 2022 году                             | октябрь 2022 года<br><br>март 2022   | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное информирование.  |
| 9.  | Проведение ГИА-9, в том числе:<br>- проведение экзаменов в ППЭ;<br>- организация работы территориальных предметных подкомиссий;<br>- организация работы конфликтной подкомиссии | в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное информирование.  |
| 10. | Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2022 году   | по запросу   | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременная подача данных ГИА-9 в 2022 году  |
| 11. | Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ)  | по запросу   | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременная подача данных ГИА-9 в 2022 году  |
| 12. | Создание базы данных об участниках ГИА-9  | по запросу   | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2022 году  |
| 13. | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ)   | до 1 марта 2022  | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Своевременная подача заявления всеми выпускниками  |
| 14. | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с нормативно – правовыми   | по мере поступления новых документов   | Заместитель директора по УВР Золотарева О.В. | Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА |



|     |  |   |   |  |
|-----|--|---|---|--|
|     | документами по ГИА   |   |   |  |
| 15. | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ | ноябрь 2021<br>апрель 2022                      | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ |
| 16. | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"  | ноябрь 2021                                     | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с телефонами «горячей линии»                                  |
| 17. | Доведение до выпускников 9 классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.   | по мере поступления информации                  | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Своевременное информирование выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей)  |
| 18. | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов  | аттестационный период                           | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2021 года   |
| 19. | Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА  | весь период проведения экзаменационной кампании | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Своевременное оформление стенда школы  |
| 20. | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний   | в течение года                                  | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2021 года   |
| 21. | Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы  | ноябрь 2021-июнь 2022                           | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Своевременное размещение информации на сайте школы   |

**Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2022 г**

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| 22.  | Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ   | январь 2022   | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 г.                                |
| 23.  | Проведение ИС РЯ<br>- основной срок<br>- дополнительный   | 1 декабря 2021 года<br>2 февраля 2022 года<br>4 мая 2022 года | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 г.                                |
| <b>Подготовка к ОГЭ</b>                            |   |   |   |  |
| 24.  | Диагностические и тренировочные работы по математике  | ноябрь 2021 года<br>январь 2022 года<br>март 2022 года        | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ          |
| 25.  | Диагностические и тренировочные работы по русскому языку  | ноябрь 2021 года<br>январь 2022 года<br>март 2022 года        | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ      |
| 26.  | Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору   | ноябрь 2021 года<br>январь 2022 года<br>март 2022 года        | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ |
| <b>Организация и проведение ГИА-11 в 2021 году</b> |   |   |   |  |
| 1  | Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ | до 1 февраля 2022г.   | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2022 году   |
| 2  | Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)  | по запросу  | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. |  |
| 3  | Проведение пробного сочинения (изложения)   | октябрь 2021<br>ноябрь 2021                                   | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2022 году             |
| 4  | Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее - ИС(И))                               | ноябрь 2021   | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. |  |
| 5  | Организация подачи заявления и  | до 1 февраля  | Заместитель                                     | Своевременная подача заявления всеми выпускниками  |

|  |  |                                      |  |  |
|--|--|--------------------------------------|--|--|
|  | согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ   | 2022                                 | директора по УВР<br>Золотарева О.В.                |  |
| 6  | Предварительный анализ результатов ЕГЭ   | Июнь 2022                            | Заместитель<br>директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Анализ качества подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ   |
| <b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 11</b> |  |                                      |  |  |
| 11   | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА                         | по мере поступления новых документов | Заместитель<br>директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА                         |
| 12   | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ | ноябрь 2021<br>апрель 2022           | Заместитель<br>директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ |
| 13   | Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы  | по мере поступления новых документов | Заместитель<br>директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Своевременное размещение информации на сайте школы   |
| 14   | Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"  | ноябрь 2021                          | Заместитель<br>директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены с телефонами "горячей линии".   |
| 15   | Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.   | по мере поступления информации       | Заместитель<br>директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены о ППЭ, времени проведения экзамена.   |
| 16   | Ознакомление выпускников 11  | аттестационный                       | Заместитель  | Отсутствие нарушений в период экзаменационной  |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   | класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов   | период   | директора по УВР<br>Золотарева О.В.             | кампании 2022 года  |
| 17  | Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА   | весь период проведения экзаменационной кампании            | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. |   |
| 18  | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний                        | в течение года   | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. |   |
| 19  | Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11   | в период подготовки и проведения ГИА                       | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. |   |
| <b>Подготовка к ЕГЭ – 11</b>                            |   |  |   |   |
| 20  | Диагностические и тренировочные работы по математике  | ноябрь 2021 года<br>январь 2022 года<br>март 2022 года     | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.  |
| 21  | Диагностические и тренировочные работы по русскому языку  | ноябрь 2021 года<br>январь 2022 года<br>март 2022 года     | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.  |
| 22  | Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору   | декабрь 2021 года<br>февраль 2022 года<br>апрель 2022 года | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.   |
| <b>VIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 г.</b> |   |  |   |   |
|   | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 г.:<br>- предварительные итоги экзаменационной кампании<br>- окончательные итоги экзаменационной кампании | июнь 2022 г.<br><br>август 2022 г.                         | Заместитель директора по УВР<br>Золотарева О.В. | 1. Средний балл по итогам ГИА ( ОГЭ и ЕГЭ) по учебным предметам.<br>2. Доля участников ОГЭ и ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников.<br>3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов. |

